

美和科技大學



社會工作系

課程規範

課程名稱：

醫務社會工作

中華民國 114 年 8 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	醫務社會工作 2/2	
	英文	Medical Social Work	
適用學制	四技	必選修	選修
適用部別	進修部	學分數	2.0
適用系科別	社會工作系	學期/學年	上/114
適用年級/班級	夜四技社工三甲	先修科目或先備能力	無

2. 社會工作系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	專業職能
	社會直接工作服務領域	1. 執行社會個案工作，協助案主面對與解決生活困境，促進個人、家庭與社區福祉。 2. 執行社會團體工作，設計與帶領團體活動以強化助人支持與社會連結。 3. 執行社區工作，整合地方資源，推動社區發展與社會參與。
	社會福利與醫療服務領域	執行醫務社會工作服務，協助病患及家屬因應疾病、經濟與心理社會問題，促進醫療照護與社會支持整合。
	社會福利與行政管理領域	參與社會政策與福利方案之規劃與執行，協助機構行政管理與資源整合。
	非營利組織與公部門領域	執行志願服務、方案推展及跨專業合作，以達成公共利益與社會正義。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
醫務社會工作	M：評估個人及家庭所需之關懷與協助，以作出合宜的決定。(透過學習醫務社工方法，了解病人需求與服務重點，培養臨床評估與社會資源運用能力。)	A：建立危機預防、處理及解決的應變計畫。(學習醫療體系運作與跨專業合作模式，提升面對醫療危機事件的應變與協調能力。)

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

1. 學習醫務社會工作的基本知識與實務基礎。
2. 理解醫療體系與社會工作環境的架構與運作。
3. 掌握醫務社會工作方法之運用、不同病患族群之需求及服務重點。
4. 探討特殊案例與臨床實務中的服務方案。
5. 養成分析、評估與問題處理能力，培育醫療社工專業素養。

5. 課程描述

本課程透過講授、討論與實作，介紹醫務社會工作的理論基礎、發展歷程與核心價值，並結合醫療照護制度、病人需求與倫理實務之探討，使學生理解醫務社會工作者在醫療團隊中之角色與功能，培養學生面對臨床情境的專業判斷與服務設計能力。

5.1 課程說明

課程結構包含：

1. 醫務社會工作概念與發展
2. 醫療體系與全民健保制度
3. 醫療倫理、病患權益與社會工作者角色
4. 個案、團體與社區實務應用
5. 專業領域議題（如安寧療護、器官移植、急診社工、保護性服務等）
6. 醫院參訪與案例報告實作

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	醫務社會工作課程導論與介紹	M(C1、C2)	2
2	台灣醫務社會工作的發展歷程與現況	M(C2)、A(C4)	2
3	醫療事業的特質與醫療社會工作環境	M(C1)、A(C5)	2
4	健康照護體系與全民健康保險制度	M(C2)、A(C4)	2
5	醫務社會工作的倫理、價值與專業守則	M(C6)、A(C1)	2
6	醫務社工實務方法：個案、團體、社區	M(C2、C3)、A(C5)	2
7	醫務社會工作紀錄撰寫與文件管理	M(C3)、A(C6)	2
8	期中考：案例分析與討論	M(C2)、A(C3)	2

9	腫瘤社會工作與安寧療護	M(C2)、A(C5)	2
10	器官移植與社工師角色	M(C2、C3)、A(C4)	2
11	愛滋病防治與社會工作	M(C2)、A(C5)	2
12	急診社會工作與臨床服務協作	M(C1、C3)、A(C5)	2
13	保護性服務與醫療社會工作	M(C5)、A(C6)	2
14	醫病關係與醫療糾紛	M(C1)、A(C2)	2
15	醫院觀察與期末報告準備	M(C2、C3)、A(C4)	2
16	期末報告 A 組（醫務社會工作專題）	M(C2)、A(C3)	2
17	期末報告 B 組（醫務社會工作專題）	M(C2)、A(C3)	2
18	期末報告 C 組（醫務社會工作專題） 與課程回饋	M(C2)、A(C4)	2

說明：

- M（主要職能）：代表課程核心培養能力，如醫務社工之評估、介入與倫理。
- A（次要職能）：代表輔助性養成能力，如危機應變、資源整合與溝通協調。
- C1 - C6 依附於社工系 UCAN 職能附件編碼（如 C1 評估溝通、C2 評估家庭需求、C5 執行支持性服務等）。

5.3 教學活動

採多元教學方式以強化學生實務學習：

- 課堂講授與引導式討論：建立醫務社工理論與制度架構。
- 分組報告與案例分析：培養臨床觀察與協作溝通能力。
- 醫院觀察與期末專題報告：以實地參訪與團隊報告方式，整合理論與實務。
- 反思回饋與同儕互評：促進自我覺察與專業成長。

6. 成績評量方式

1. 出席與課堂表現（20%）：每堂課皆會點名及隨機抽點，超過 4 節課以上未出席者，扣出席表現成績，累次加計扣。
2. 期中考（40%）：（英文題型/報告佔期中考總分 10~20 分）
3. 期末考（40%）：（英文題型/報告佔期末考總分 10~20 分）
 - (1) 醫院觀察報告(書面+口頭+電子檔)
 - (2) 小組成員參與率（±5~10 分）（期末考總成績作為加分或減分）
4. 點名規定：上課 15 分鐘後出席的同學以遲到紀錄。

註：依據上課進度與學生學習狀況，視情況調整評定標準或方式

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

針對缺課達三次以上、平時成績偏低或有學習困難之學生。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

- 以個別面談、課後輔導及電子郵件指導為主。
- 補救內容包含課堂重點複習、案例分析指導與報告修正。
- 需完成補救作業或參與補課討論以認列學習成效。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：每週二上午 11:50 - 12:30（或另約時間）
- ◆ 輔導老師聯繫方式：

授課教師：林怡欣 助理教授

校內分機：分機 4014

Email：u580212@ms21.hinet.net

研究室：社工大樓 SC401-4