

美和科技大學



社會工作系

課程規範

課程名稱：

非營利組織管理

中華民國 115 年 2 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	非營利組織管理	
	英文	Non-Profit Organization Management	
適用學制	四技	必選修	選修
適用部別	進修部	學分數	2
適用系科別	社會工作系	學期/學年	下/114
適用年級/班級	四年級	先修科目或先備能力	無

2. 社會工作系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	兒少社會工作實務人員	1. 評估和設計有效溝通策略和必備技能。
健康照顧管理實務人員	2. 評估個人及家庭所需的關心和協助，以作出合宜的決定。	
心理衛生社會工作實務人員	3. 確認和執行各項預防性及支持性服務方案，因應家庭和社區的不同需求。	
身心障礙社會工作實務人員	4. 持續建立國家、地方、社區等各項資源，以援助家庭和社區處理問題。	
家庭社會工作實務人員	5. 建立危機預防、處理及解決的應變計畫。	
老人社會工作實務人員	6. 遵守保密性相關規範設置家庭和社區服務，以取得案主的信任。	

3. 課程對應之 UCAN 職能

職能	專業職能 M	專業職能 A
課程		

非營利組織 管理	3. 確認和執行各項預防性及支持性服務方案，因應家庭和社區的不同需求。	4. 持續建立國家、地方、社區等各項資源，以援助家庭和社區處理問題。
-------------	-------------------------------------	------------------------------------

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

1. 界定非營利組織之概念、原則與相關理論。
2. 分析不同類型非營利組織及其相關政策。
3. 討論非營利組織的主要管理知能。
4. 掌握非營利組織的實務運作與發展趨勢。

課程描述

4.1 課程說明

本課程介紹非營利組織之基本概念與發展脈絡，涵蓋法律架構、策略管理、領導、人力與志工管理、行銷公關、募款與財務管理等核心議題，並探討績效管理、倡議與遊說、社會企業關係及未來發展趨勢，結合理論與實務案例，協助學生理解非營利組織之運作模式與現況。

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程介紹、概論	M(C3)、A(C4)	2
2	非營利組織的概念與實踐	M(C3)、A(C4)	2
3	非營利組織的法律規範與架構	M(C3)、A(C4)	2
4	非營利組織的策略管理	M(C3)、A(C4)	2

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
5	非營利組織的領導	M(C3)、A(C4)	2
6	非營利組織的員工資源管理	M(C3)、A(C4)	2
7	非營利組織的志工管理	M(C3)、A(C4)	2
8	非營利組織的行銷	M(C3)、A(C4)	2
9	期中報告	M(C3)、A(C4)	2
10	非營利組織的公共關係	M(C3)、A(C4)	2
11	非營利組織的募款	M(C3)、A(C4)	2
12	非營利組織的財務管理	M(C3)、A(C4)	2
13	非營利組織的績效管理	M(C3)、A(C4)	2
14	非營利組織與社會企業	M(C3)、A(C4)	2
15	非營利組織的倡議與遊說	M(C3)、A(C4)	2
16	非營利組織的變革管理	M(C3)、A(C4)	2
17	非營利組織的未來趨勢	M(C3)、A(C4)	2
18	期末考試	M(C3)、A(C4)	2

5.3 教學活動

- (1) 教師講述。
- (2) 個人反思報告。
- (3) 分組導讀報告。
- (4) 課程相關-全英文影音教學。

6. 成績評量方式

- (1) 平時成績 40% (含缺曠出席、學習態度與作業等)
- (2) 期中考 30%
- (3) 期末考 30%

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

(1)成績欠佳之學生：凡期中考成績落於班級成績後 30%或期中考成績不及格之學生，視為成績欠佳應加強課業輔導。

(2)有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入了解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

(1)分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，已隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。

(2)課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生進行課後輔導。

(3)補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- 輔導時間：藉由下課時間與學生自由交談，了解其學習成效，作為將一內容修正之參考。
- 輔導老師聯繫方式：
授課教師：林庭慈
校內分機：6411
授課教師 email：x00011955@meiho.edu.tw
教師研究室：SC401-11