

美和科技大學



社會工作系

課程規範

課程名稱：

諮商專業(駐地)實習 II

中華民國 115 年 1 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	諮商專業(駐地)實習 II	
	英文	Internship in Counseling (II)	
適用學制	碩士班	必選修	選修
適用部別	日間部	學分數	3
適用系科別	社會工作系碩士班社區諮商組	學期/學年	下/114
適用年級/班級	社工碩(社諮組)三	先修科目或先備能力	課程實習、團體諮商實務專題、諮商實務專題研究、諮商理論專題研究、諮商倫理專題研究、心理衡鑑專題研究、心理測驗專題研究

2. 社會工作系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	兒少社會工作實務人員	1. 評估和設計有效溝通策略和必備技能。
	健康照顧管理實務人員	2. 評估個人及家庭所需的關心和協助，以作出合宜的決定。
	心理衛生社會工作實務人員	3. 確認和執行各項預防性及支持性服務方案，因應家庭和社區的不同需求。
	身心障礙社會工作實務人員	4. 持續建立國家、地方、社區等各項資源，以援助家庭和社區處理問題。
	家庭社會工作實務人員	5. 建立危機預防、處理及解決的應變計畫。
	老人社會工作實務人員	6. 遵守保密性相關規範設置家庭和社區服務，以取得案主的信任。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 A
諮商專業(駐地)實習 II		確認和執行各項預防性及支持性服務方案，因應家庭和社區的不同需求。(C3)	評估個人及家庭所需的關心和協助，以作出合宜的決定。(C2)

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授

之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

- (1) 強化高層次個案概念化與獨立處遇能力。
- (2) 深化督導效能之運用與專業自我反思。
- (3) 增進社區心理衛生推廣與跨專業系統協作。
- (4) 嚴謹實踐專業倫理與社會正義之關懷。

5. 課程描述

5.1 課程說明

透過引導學生分組報告個案、團體諮商，以及給予同儕回饋，促使學生能達到：1. 專業諮商實務的獨立運作與整合；2. 督導歷程的參與及專業自我轉化；3. 社區系統協作與心理衛生行政；4. 倫理實踐與多元文化敏感度。

5.2 課程綱要

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程導論, 了解實習概況	M(C3)、A(C2)	3
2	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
3	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
4	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
5	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
6	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
7	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
8	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
9	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
10	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
11	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
12	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
13	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
14	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
15	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
16	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
17	個案, 團體實習討論, 讀書心得討論	M(C3)、A(C2)	3
18	實習發表	M(C3)、A(C2))	3

5.3 教學活動

講授、口頭報告、課堂討論、演練、書面報告。

6. 成績評量方式

期中成績百分比：0%

期末成績百分比：100%

平時成績百分比：0%

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

成績欠佳之學生：凡期中考成績落於班級成績後 30% 或期中考成績不及格之學生，視為成績欠佳應加強課業輔導。

有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入了解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：課業輔導/補救教學之實施方式，採下列方式進行：

分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，已隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。

課後輔導：由授課教師於課輔時間 (Office Hours)，幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生進行課後輔導。

補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：課堂中的下課時間、教師 office hour 時間、mail 信件往來等形式均可，多元方式了解其補救教學學習成效。
- ◆ 輔導老師聯繫方式：
 - (1)授課教師：莊慧美
 - (2)校內分機：略
 - (3)授課教師 email：x00010550@meiho.edu.tw
 - (4)教師研究室：略